

**KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI
URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBLA
W KATOWICACH**

Wartość konkursu: 145 000,-PLN (nagrody) + 7.000.000,- PLN

Wartość konkursu przekracza równowartość kwoty 139 000 Euro

ZAMAWIAJĄCY:
PROKURATURA OKRĘGOWA w Katowicach
ul. Wita Stwosza 31
40-042 Katowice

ORGANIZATOR WYKONAWCZY KONKURSU:



Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP
Oddział Katowice
ul. Dyrekcyjna 9
40-013 Katowice

Katowice, październik 2020 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Informacje o Zamawiającym i Organizatorze Wykonawczym Konkursu, zasady porozumiewania się z Organizatorem
2. Podstawa prawna
3. Przedmiot, cel i forma Konkursu
4. Terminarz Konkursu
5. Sąd Konkursowy
6. Kryteria i sposób oceny oraz nagrody
7. Zastrzeżenia
8. Warunki dopuszczenia do udziału w Konkursie i wymagane dokumenty
9. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

ROZDZIAŁ II. SKŁADANIE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Forma i sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie
2. Miejsce i termin składania wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie
3. Ocena wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1. Obszar objęty Konkursem - stan istniejący
2. Szczegółowy opis przedmiotu Konkursu
3. Planowany łączny koszt przedmiotu zamówienia
4. Zakres szczegółowego opracowania pracy konkursowej dla zwycięskiej pracy konkursowej - jako przedmiot zamówienia pokonkursowego.

ROZDZIAŁ IV. SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA OPRACOWAŃ STUDIALNYCH I PRAC KONKURSOWYCH ORAZ TRYB OCENY

1. Informacje o sposobie przedstawienia opracowania konkursowego
2. Sposób składania opracowania konkursowego
3. Tryb oceny opracowań studialnych i prac konkursowych

ROZDZIAŁ V. INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU

1. Postanowienia dotyczące praw autorskich i praw pokrewnych

ROZDZIAŁ VI. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU

A. Załączniki formalno – prawne:

1. Załącznik NR 1 Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie.
2. Załącznik NR 2 Pełnomocnictwo.
3. Załącznik NR 3 Oświadczenia.
4. Załącznik NR 4 Istotne Postanowienia Umowy o wykonanie dokumentacji projektowej i sprawowanie nadzoru autorskiego.
5. Załącznik NR 5 Karta identyfikacyjna Uczestnika Konkursu.
6. Załącznik NR 6 Lista osób, członków zespołu autorskiego pracy konkursowej.
7. Załącznik NR 7 Pokwitowanie złożenia opracowania konkursowego.
8. Załącznik NR 8 Informacja o planowanych łącznych kosztach realizacji zadania inwestycyjnego na podstawie pracy konkursowej i planowanych łącznych kosztach wykonania zamówienia pokonkursowego.

B. Materiały wyjściowe i informacyjne:

9. Załącznik NR 9 Mapa do celów projektowych .pdf , .dwg
10. Załącznik NR 10 Zakres Opracowania Konkursowego pdf
11. Załącznik NR 11 Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego /wypis I wyrys/
12. Załącznik NR 12 Dokumentacja Fotograficzna
13. Załącznik NR 13 Opinia Geotechniczna /badania geotechniczne gruntu/
14. Załącznik NR 14 Informacja Tauron Ciepło o możliwości podłączenia do sieci ciepłowniczej
15. Załącznik NR 15.1 Decyzja o lokalizacji zjazdów
16. Załącznik NR 15.2 Informacja dotycząca wykonania zjazdów z dn. 2017.08.28
17. Załącznik NR 15.3 Informacja dotycząca wykonania zjazdów z dn. 2020.01.30
18. Załącznik NR 16 Zapewnienie dostaw EE z Tauron Dystrybucja 2020.08.24

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH

- | | |
|---------------------|--|
| 19. Załącznik NR 17 | Inwentaryzacja dendrologiczna |
| 20. Załącznik NR 18 | Informacja techniczna dotycząca podłączenia do sieci wodociągowo- kanalizacyjnej |
| 21. Załącznik NR 19 | Warunki techniczne na odprowadzenie wód opadowych |
| 22. Załącznik NR 20 | Zestawienia pomieszczeń /tabelaryczny podział organizacyjny/ - I Etap Konkursu |
| 23. Załącznik NR 21 | Zestawienia pomieszczeń /tabelaryczny podział organizacyjny/ - II Etap Konkursu |
| 24. Załącznik NR 22 | Oczekiwania Zamawiającego |
| 25. Załącznik NR 23 | Zarządzenie Nr 24 Prokuratura Generalnego dot. Wytycznych do kancelarii tajnej |
| 26. Załącznik NR 24 | Zarządzenie Nr 53/17 Prokuratora Generalnego |

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM I ORGANIZATORZE WYKONAWCZYM KONKURSU, ZASADY POROZUMIEWANIA SIĘ Z ORGANIZATOREM

- 1.1. Zamawiającym Konkurs jest:

Prokuratura Okręgowa
ul. Wita Stwosza 31
40-042 Katowice

NIP: 954-22-46-268, REGON 000000307

- 1.2. Zamawiający powierza prace polegające na przygotowaniu Konkursu, jego przeprowadzeniu i rozstrzygnięciu Organizatorowi Wykonawczemu, zwanemu dalej Organizatorem. Organizatorem jest:

Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP Oddział Katowice
ul. Dyrekcyjna 9
40-013 Katowice

adres e-mail (wyłącznie dla korespondencji związanej z niniejszym Konkursem, w czasie trwania Konkursu):

sarpkonkursprokuratura@gmail.com

www.sarp.katowice.pl

tel: 32 253 97 74

- 1.3. Osobą upoważnioną do kontaktów z Uczestnikami Konkursu jest Sekretarz Organizacyjny Konkursu wskazany w Rozdziale I ust. 5 pkt 5.1. Regulaminu.
- 1.4. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym Konkursem należy kierować na adres Organizatora z oznaczeniem:

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH

- 1.5. Uczestnicy Konkursu mogą zwracać się do Organizatora o wyjaśnienia dotyczące wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz dotyczące postanowień Regulaminu Konkursu na wymieniony w pkt 1.2. adres e-mail dla korespondencji związanej z Konkursem.
- 1.6. Wnioski, załączniki, a także ich uzupełnienia i wyjaśnienia na wezwanie Organizatora, Uczestnicy Konkursu przekazują wyłącznie w formie określonej w Rozdziale II Regulaminu.
Organizator zastrzega możliwość zmiany adresu siedziby Organizatora w trakcie trwania Konkursu, o czym niezwłocznie poinformuje Uczestników Konkursu poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Organizatora Konkursu pod adresem: www.sarp.katowice.pl
- 1.7. Organizator Konkursu udzieli odpowiedzi na zapytania związane z wnioskami o dopuszczenie do udziału w Konkursie bądź związane z Regulaminem Konkursu z załącznikami - zgodnie z terminarzem Konkursu. Organizator Konkursu będzie przekazywał odpowiedzi, wyjaśnienia oraz informacje, umieszczając je na stronach www.sarp.katowice.pl bez ujawniania źródła zapytania. Udzielone przez Organizatora Konkursu - w ten sposób - wyjaśnienia są wiążące dla wszystkich Uczestników Konkursu.
- 1.8. Informacje skierowane do Uczestników indywidualnie - takie jak wezwanie do uzupełnienia wniosku, wezwanie o wyjaśnienia - Organizator Konkursu będzie przekazywał wyłącznie pocztą elektroniczną indywidualnie na adres mailowy z którego nadesłano wniosek, będący zarazem oficjalnym adresem kontaktowym z Uczestnikiem Konkursu (Łączny dla Uczestnika / Uczestników lub Pełnomocnika).
- 1.9. Skróty i określenia używane w dokumentach:
- | | |
|----|--------------------------|
| PK | - Prokuratura Krajowa |
| RP | - Prokuratura Regionalna |
| PO | - Prokuratura Okręgowa |

PR - Prokuratura Rejonowa

2. PODSTAWA PRAWNA

- 2.1. Podstawą prawną niniejszego Konkursu są następujące przepisy - w ich aktualnym brzmieniu:
- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm), zwana dalej Ustawą PZP,
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz.1126 z późn. zm.),
 - 3) Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020r. Poz. 1333),
 - 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1065 z późn.zm),
 - 5) Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz.293 z późn.zm.),
 - 6) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (j.t. Dz.U. z 2018 r. poz.1935),
 - 7) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (j.t. Dz. z 2013 r. poz. 1129)
 - 8) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robot budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz.1389),
 - 9) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych (Dz.U. z 2012 r., poz.463),
 - 10) Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie metody kalkulacji kosztów cyklu życia budynków oraz sposobu przedstawiania informacji o tych kosztach (Dz.U. z 2018r., poz.1357),
 - 11) Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz.1231 z późn.zm.),
 - 13) Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 470),
 - 15) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. 2020 poz. 256)
 - 16) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz.1145 z późn.zm),
 - 17) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88) zwane RODO.
 - 18) Kodeks Etyki Zawodowej Architektów,
 - 19) Treść Regulaminu Konkursu,
 - 20) inne, mogące mieć zastosowanie ustawy i rozporządzenia, w ich aktualnym - na dzień opublikowania listy Uczestników dopuszczonych do udziału w Konkursie - brzmieniu.
- 2.2. W każdym wypadku, gdzie powołano przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych (obecnie: ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), po wejściu w życie nowej ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019) zastosowanie mogą znaleźć odpowiednie postanowienia nowej ustawy z uwzględnieniem Przepisów wprowadzających ustawę – Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11.09.2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 2020).
- 2.3. Niniejszy konkurs zgodnie z art. 110 i art. 121 ust. 4 Ustawy PZP jest przyrzeczeniem publicznym, w którym przez publiczne ogłoszenie Zamawiający przyrzeka nagrody za wykonanie i przeniesienie praw do wybranych przez Sąd Konkursowy prac konkursowych oraz zapewnia, że do czasu rozstrzygnięcia Konkursu przez Sąd Konkursowy niemożliwe jest zidentyfikowanie autorów złożonych prac konkursowych.
- 2.4. Rozstrzygnięcie Konkursu będzie stanowić podstawę do zaproszenia Uczestnika (Uczestników) Konkursu – którego praca zdobędzie I nagrodę lub zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą i spełniającą warunki Konkursu – do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki o udzielenie zamówienia polegającego na sporządzeniu szczegółowego opracowania pracy konkursowej zgodnie z ustaleniami zawartymi w Rozdziale III ust.4 (Zakres szczegółowego opracowania pracy konkursowej dla zwycięskiej pracy konkursowej).
- 2.5. Określenie przedmiotu zamówienia na podstawie jednolitego systemu klasyfikacji - Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – 71220000-6 (oraz 71420000-8, 71240000-2, 71320000-7).

3. PRZEDMIOT, CEL I FORMA KONKURSU

- 3.1. Przedmiotem Konkursu jest sporządzenie przez Uczestników Konkursu - zgodnie z warunkami Regulaminu - konkurs na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej dla zadania inwestycyjnego BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH, jako twórczej pracy projektowej.
Zespół założenia przestrzennego - w zakresie określonym jako przedmiot Konkursu – obejmować będzie:

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH

- zasadniczy obszar opracowania koncepcji urbanistyczno-architektonicznej będącej przedmiotem konkursu - teren o powierzchni 34.853 m² (ok.3,48 ha), obejmujący działki 15/18 i 13/43, zwany dalej terenem objętym Konkursem. zgodnie z granicami terenu objętego Konkursem przedstawionymi w Załączniku NR 10
- 3.2. Celem konkursu jest wyłonienie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej najlepszej pod względem funkcjonalno-użytkowym i kompozycyjnym - z uwzględnieniem kontekstu istniejącego zagospodarowania obszaru i jego otoczenia – w znaczeniu materialnym, estetycznym, kulturowym oraz społecznym.
- 3.3. Maksymalny planowany koszt realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa siedziby Prokuratur różnego szczebla w Katowicach - nie może przekroczyć kwoty 190.000.000,- PLN brutto tj. z podatkiem VAT (słownie: sto dziewięćdziesiąt milionów złotych) według cen i stawek obowiązujących na dzień ogłoszenia Konkursu z zastrzeżeniem art. 142 ust. 5 Ustawy PZP.
- 3.4. Podany w ust. 3.3. maksymalny planowany łączny koszt realizacji inwestycji:
- 1) nie obejmuje kosztów:
 - przygotowania i przeprowadzenia Konkursu,
 - wykonania zamówienia pokonkursowego,
 - pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji,
 - 2) obejmuje koszty realizacji:
 - budynku/budynków siedzib Prokuratur różnego szczebla w Katowicach (bez wyposażenia ruchomego),
 - przedsięwzięć związanych z realizacją niezbędnej infrastruktury technicznej uzbrojenia terenu dla obsługi budynku/budynków na terenie zadania inwestycyjnego, za wyjątkiem elementów leżących w gestii dostawców mediów,
 - zjazdów (budowy lub przebudowy infrastruktury drogowej w zakresie niezbędnym do prawidłowego połączenia projektowanego terenu z istniejącą strukturą drogową na podstawie przekazanych przez Zamawiającego projektów.
- 3.5. Maksymalny planowany koszt wykonania zamówienia pokonkursowego, w zakresie:
- 1) opracowanie projektu koncepcyjnego, dla celów uzgodnienia rozwiązań projektowych, uwzględniającego ewentualne zalecenia Sądu Konkursowego - koncepcja pokonkursowa,
 - 2) uzyskanie niezbędnych warunków, opinii oraz uzgodnień, jak również innych dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) opracowanie wielobranżowego projektu zagospodarowania terenu i wielobranżowego projektu budowlanego wraz z informacją BIOZ, w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 4) uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków, uzgodnień oraz decyzji w tym decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 5) wykonanie projektów wykonawczych,
 - 6) opracowanie przedmiarów robót,
 - 7) przygotowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym założeń wyjściowych do kosztorysowania oraz opracowanie kosztorysów inwestorskich,
 - 8) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót z uwzględnieniem przepisów art. 29 ust. 1-3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub innych właściwych przepisów prawa;
 - 9) pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego.
- 3.6. Podany w ust.3.5. maksymalny planowany łączny koszt wykonania zamówienia pokonkursowego nie może przekroczyć kwoty 7.000.000 ,- PLN brutto (słownie: siedem milionów złotych).
- 3.7. Konkurs organizowany jest w formie dwuetapowego otwartego konkursu urbanistyczno-architektonicznego, realizacyjnego, w którym Wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, a Organizator dopuszcza do udziału w Konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników spełniających wymagania określone w Regulaminie Konkursu (zwanym dalej „Regulaminem”).
- 3.8. Konkurs prowadzony i rozstrzygany jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty wymagane treścią Regulaminu, w tym wniosek, pełnomocnictwo, oświadczenia, wykaz, karta, lista, pokwitowanie i ewentualne pozostałe dokumenty, a także część rysunkowa, opisowa i tabelaryczna Konkursu, muszą być przez wszystkich Uczestników sporządzone w języku polskim. Jeżeli dokumenty zostały sporządzone w języku innym niż polski, powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski - w razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

4. TERMINARZ KONKURSU

4.1. Terminy przewidywane w Konkursie:

Poz.	Czynność / Miejsce	Termin
1	Termin ogłoszenia Konkursu:	16.10.2020 r.
2	Zadawanie pytań dotyczących wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie - na adres e-mail dla korespondencji związanej z Konkursem	do dnia 22.10.2020 r.

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH

3	Odpowiedzi na pytania dotyczące wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie - zamieszczane na stronie internetowej Organizatora	do dnia 27.10.2020 r.
4	Zadawanie pytań dotyczących Regulaminu Konkursu - na adres e-mail dla korespondencji związanej z Konkursem	do dnia 31.10.2020 r.
5	Odpowiedzi na pytania dotyczące Regulaminu Konkursu - zamieszczane na stronie internetowej Organizatora:	Po dopuszczeniu Uczestników do udziału w Konkursie.
6	Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie – na adres e-mail dla korespondencji związanej z Konkursem	do dnia 09.11.2020 r. do godziny 15:00
7	Wezwania do uzupełnienia wniosku / wezwania o wyjaśnienia	Orientacyjnie do dnia 13.11.2020 r
8	Zakończenie kwalifikacji do udziału w Konkursie. Zawiadomienie Uczestnika Konkursu o dopuszczeniu do udziału w Konkursie i zaproszenie do składania prac konkursowych lub wykluczeniu z udziału w Konkursie – zamieszczane będą na stronie internetowej Organizatora.	Po ocenie ewentualnych uzupełnień i wyjaśnień do wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie. (orientacyjnie do dnia 18.11.2020 r.)
9	Składanie prac konkursowych I Etapu przez Uczestników dopuszczonych do udziału w Konkursie w siedzibie Organizatora Konkursu, w godzinach urzędowania biura.	Do dnia 15.01.2021 r. do godziny 15:00
10	Ogłoszenie wyników I Etapu Konkursu i informacja o kwalifikacji Uczestników do II Etapu Konkursu.	Do dnia 28.01.2021 r.
11	Składanie prac konkursowych II Etapu przez Uczestników dopuszczonych do udziału w II Etapie Konkursu w siedzibie Organizatora Konkursu, w godzinach urzędowania biura.	Do dnia 22.03.2021 r. do godz. 15:00
12	Rozstrzygnięcie Konkursu w siedzibie SARP Oddział Katowice przy ul. Dyrekcyjnej 9 w Katowicach lub innym miejscu wyznaczonym przez Organizatora.	Data oraz miejsce zostaną podane w terminie późniejszym. (orientacyjnie do dnia 31.03.2021 r)
13	Wystawa nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych, dyskusja pokonkursowa - w siedzibie SARP Oddział Katowice przy ul. Dyrekcyjnej 9 w Katowicach, lub miejscu wyznaczonym przez Organizatora.	Po rozstrzygnięciu i ogłoszeniu wyników Konkursu.

- 1) Zawarte w tabeli daty i godziny są datami i godzinami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2) O zachowaniu terminu decyduje dzień i godzina wpływu korespondencji do siedziby Organizatora Konkursu – w dniach i godzinach urzędowania biura.
- 3) O zachowaniu terminu w przypadku korespondencji mailowej decyduje dzień i godzina wpływu korespondencji na adres e-mail wskazany dla korespondencji związanej z Konkursem.
- 4.2 Zarówno pytania dotyczące Wniosków jak i Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, pytania dotyczące Regulaminu Konkursu, jak również prace konkursowe Uczestnicy Konkursu mogą składać przed upływem ostatecznych terminów ich składania - obowiązują dni i godziny urzędowania biura lub wpływ na adres e-mail wskazany do korespondencji związanej z Konkursem.
- 4.3. Nagrody będą wypłacane przez Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 45 dni od daty ostatecznego zatwierdzenia wyników Konkursu przez Kierownika Zamawiającego z zastrzeżeniem. Zastrzega się, że w przypadku wniesienia odwołań przez Uczestników Konkursu, termin wypłaty nagród nastąpi po ostatecznym rozstrzygnięciu wszystkich odwołań. Od nagród odprowadzony zostanie podatek zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wypłacenie przyznanych przez Sąd Konkursowy nagród zostanie dokonane przelewem na konta bankowe wskazane przez uczestników Konkursu, którym takie nagrody przyznano.
- 4.4. W terminie nie krótszym niż 15 dni od daty ostatecznego zatwierdzenia wyników Konkursu przez Kierownika Zamawiającego do Uczestnika Konkursu, którego praca zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą, skierowane zostanie zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki. Zastrzega się, że w przypadku wniesienia odwołań przez Uczestników Konkursu, termin skierowania zaproszenia nastąpi po ostatecznym rozstrzygnięciu wszystkich odwołań. Przedmiotem zamówienia będzie wykonanie zamówienia pokonkursowego
Szczegółowy zakres zamówienia pokonkursowego określono w Rozdziale III ust.4.
- 4.5. Organizator o dokładnym miejscu i godzinie rozstrzygnięcia Konkursu poinformuje Uczestników Konkursu drogą elektroniczną oraz umieści stosowną informację na stronie internetowej Organizatora pod adresem: www.sarp.katowice.pl

- 4.6. Organizator zastrzega możliwość zmiany terminów, o których mowa w ust. 4.1. (z uwzględnieniem ust. 4.2.), o czym niezwłocznie poinformuje Uczestników Konkursu poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Organizatora Konkursu pod adresem: www.sarp.katowice.pl

5. SĄD KONKURSOWY

- 5.1. Realizację zadań związanych z celem niniejszego Konkursu - na podstawie art. 113 Ustawy PZP - powierzono zespołowi Sądu Konkursowego, powołanemu w składzie:

- 1) mgr inż. arch. Krzysztof Gorgoń (IARP, SARP Katowice) – Przewodniczący Sądu Konkursowego
- 2) mgr inż. arch. Piotr Średniawa (IARP, SARP Katowice) – Z-ca Przewodniczącego Sądu Konkursowego
- 3) mgr inż. arch. Danuta Fredowicz (IARP, SARP Katowice) – Członek Sądu Konkursowego
- 4) mgr inż. arch. Jerzy Hnat (IARP, SARP Katowice) – Członek Sądu Konkursowego
- 5) mgr inż. arch. Marek Pelc (IARP, SARP Katowice) – Członek Sądu Konkursowego
- 6) mgr inż. arch. Henryk Piątek (IARP, SARP Katowice) – Członek Sądu Konkursowego
- 7) mgr inż. arch. Marlena Wolnik (IARP, SARP Katowice) – Członek Sądu Konkursowego
- 8) dr inż. arch. Piotr Żabicki (IARP, SARP Warszawa) – Członek Sądu Konkursowego
- 9) Pan Marcin Krupa (Prezydent Miasta Katowice – Członek Sądu Konkursowego
- 10) Pani Bożena Jaworek-Kaziród (Zastępca Prokuratora Regionalnego w Katowicach) – Członek Sądu Konkursowego
- 11) Pan Tomasz Małuch (Zastępca Prokuratora Okręgowego w Katowicach) – Członek Sądu Konkursowego
- 12) Pan Adam Sklarek (Dyrektor Administracyjno-Finansowy Prokuratury Okręgowej w Katowicach) – Członek Sądu Konkursowego
- 13) mgr inż. Magdalena Kopeć (Kierownik Działu Inwestycji, Remontów i Utrzymania Nieruchomości Prokuratury Okręgowej w Katowicach) – Członek Sądu Konkursowego
- 14) mgr inż. Wojciech Węgrzyn (Specjalista ds. Inwestycji i Remontów Prokuratury Okręgowej w Katowicach) – Członek Sądu Konkursowego
- 15) mgr inż. Tomasz Olejniczak (Specjalista ds. Technicznych, Remontów i Inwestycji Prokuratury Okręgowej w Częstochowie) – Członek Sądu Konkursowego

W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonywanie funkcji powołanemu członkowi Sądu Konkursowego, w jego miejsce powołany zostanie członek Sądu Konkursowego spośród niżej wymienionych zastępców członków Sądu Konkursowego:

- 1) mgr inż. arch. Piotr Buśko (IARP, SARP Katowice)
- 2) mgr inż. Janusz Cieniela (Specjalista ds. Inwestycji i Remontów Prokuratury Okręgowej w Bielsku Białej)

Na funkcję Sekretarza Organizacyjnego Konkursu i Zastępcy Sekretarza Organizacyjnego Konkursu zostali powołani:

- 1) mgr inż. arch. Adam Skrzypczyk (IARP, SARP Katowice), Sekretarz Organizacyjny Konkursu
- 2) mgr inż. arch. Paulina Kostyra-Dzierżęga (SARP Katowice), Zastępca Sekretarza Organizacyjnego Konkursu

Regulamin Sądu Konkursowego - jako zespołu pomocniczego do oceny spełniania przez Uczestników Konkursu wymagań określonych w Regulaminie Konkursu, oceny Prac Konkursowych oraz wyboru najlepszej Pracy Konkursowej - określa podział obowiązków zespołu Sędziów Konkursowych, Sekretarza Organizacyjnego Konkursu i jego Zastępcy oraz organizację i tryb pracy Sądu Konkursowego. Pracami Sądu Konkursowego kieruje Przewodniczący Sądu Konkursowego.

- 5.2. Członkowie Sądu Konkursowego posiadają kwalifikacje umożliwiające ocenę złożonych prac konkursowych - co najmniej 8/15 członków Sądu Konkursowego posiada wymagane uprawnienia do opracowania dokumentacji projektowej, a Przewodniczący i Zastępca Przewodniczącego Sądu Konkursowego są czynnymi członkami Izby Architektów Rzeczypospolitej Polskiej.
- 5.3. Do zadań Sądu Konkursowego - w szczególności - należy i należeć będzie:
- opiniowanie Regulaminu Konkursu – Przewodniczący i Zastępca Przewodniczącego,
 - ocena spełniania przez Uczestników Konkursu wymagań określonych w Regulaminie,
 - ocena prac konkursowych,
 - wybór najlepszej pracy konkursowej,
 - sporządzanie informacji lub opinii o pracach konkursowych,
 - przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia Konkursu,
 - ewentualne wystąpienie z wnioskiem o unieważnienie Konkursu - zgodnie z art.113 ust.2 - w zakresie, o którym mowa w art. 113 ust.1 - Ustawy PZP,

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH

- wykonywanie ewentualnych innych czynności powierzonych przez Kierownika Zamawiającego zgodnie z art. 113 ust. 4 Ustawy PZP
 - opracowanie zaleceń pokonkursowych do wyłonionej najlepszej pracy konkursowej,
 - udział w publicznym ogłoszeniu rozstrzygnięcia Konkursu,
 - udział w dyskusji pokonkursowej,
 - wyznaczenie osoby reprezentującej Sąd Konkursowy w ewentualnym postępowaniu odwoławczym.
- 5.4. Sąd Konkursowy w zakresie spraw o których mowa w art.113 ust. 1 i 2 Ustawy PZP jest niezależny. Członkowie Sądu Konkursowego złożą pisemne oświadczenie, o którym mówi art.17 Ustawy PZP.
- 5.5. Sekretarz Organizacyjny Konkursu oraz Zastępca Sekretarza Organizacyjnego Konkursu mogą brać udział w posiedzeniach Sądu Konkursowego, lecz nie są jego członkami i nie mają prawa głosu.
- 5.6. Sąd Konkursowy dokonuje ocen oraz przeprowadza wybory na posiedzeniach zamkniętych, z zachowaniem anonimowości prac. Sąd Konkursowy podejmuje czynności zgodnie ze wskazaniem Przewodniczącego Sądu Konkursowego lub Zastępcy Przewodniczącego Sądu Konkursowego. Sąd Konkursowy rozpatruje kryteria łącznie i całościowo w ramach dyskusji oraz głosowań. Z przebiegu posiedzeń sporządzany jest protokół. Zapewnia się anonimowość prac konkursowych do czasu rozstrzygnięcia Konkursu.
- 5.7. Sąd Konkursowy podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej 10 członków swojego składu. Zastrzega się, że w obradującym składzie znajduje się co najmniej połowa członków w wypadku, gdy Sąd obraduje w niepełnym składzie, posiadających wymagane uprawnienia - w tym Przewodniczący lub/i Zastępca Przewodniczącego Sądu Konkursowego.
- 5.8. W przypadku wystąpienia okoliczności szczególnych, niezależnych od Sądu Konkursowego, w szczególności wynikających z obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego lub innych, obowiązujących na terenie działania Sądu Konkursowego, zastrzega się możliwość organizacji obrad i posiedzeń Sądu w sposób zdalny, za pośrednictwem dostępnych środków komunikacji elektronicznej. Sąd Konkursowy podejmie czynności zgodnie ze wskazaniem Przewodniczącego Sądu.
- 5.9. Sąd Konkursowy i Zamawiający może zasięgać opinii rzeczoznawców oraz ekspertów. Nie są oni jednak członkami Sądu Konkursowego, nie mogą brać udziału w ocenie prac konkursowych, a ich opinia ma wyłącznie znaczenie głosu doradczego.

6. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY ORAZ NAGRODY

- 6.1. Sądowi Konkursowemu powierza się wyłonienie najlepszej, z punktu widzenia celu Konkursu, pracy konkursowej. Sąd Konkursowy proponuje przyznanie nagród autorom 3 najlepszych prac konkursowych. Sąd Konkursowy może przyznać - ponadto - 3 wyróżnienia.
- 6.2. Sąd Konkursowy dokona oceny prac konkursowych w oparciu o kryteria opisane niniejszym Regulaminem. Przedmiotem oceny będzie wyłącznie część graficzna i część opisowa pracy konkursowej. Pierwsza nagroda zostanie przyznana Uczestnikowi Konkursu, który w ocenie Sądu Konkursowego w sposób najwłaściwszy spełnił kryteria oceny prac. Kolejne nagrody będą przyznane Uczestnikom Konkursu, którzy po uszeregowaniu prac przez Sąd Konkursowy zajmą kolejne miejsca w Konkursie.
- 6.3. Konkurs przebiegać będzie w formie konkursu dwuetapowego.
W pierwszym etapie konkursu (zwanym dalej I Etapem Konkursu) zostaną wyłonione opracowania studialne, najbardziej odpowiadające wymaganiom określonym w Regulaminie Konkursu. W drugim etapie Konkursu (zwanym dalej II Etapem Konkursu) Sąd konkursowy, na podstawie kryteriów oceny określonych w Regulaminie konkursu oceni prace konkursowe wykonane na podstawie opracowań studialnych wyłonionych w I Etapie Konkursu.
- 6.4. Spełnienie wymagań dla opracowań dla opracowań studialnych w I Etapie Konkursu będzie oceniane według następujących kryteriów:
- odniesienie się do kontekstu przestrzennego lokalizacji „na wjeździe do centrum aglomeracji”, oryginalność (stopień unikalności) rozwiązań przestrzennych, walory urbanistyczno-architektoniczne, w tym w szczególności:
 - kompozycja założenia przestrzennego,
 - rozwiązania funkcjonalne w skali urbanistycznej i architektonicznej,
 - czytelność przyjętych rozwiązań funkcjonalnych,
 - walory zaproponowanych form i rozwiązań architektonicznych w skali makro
- 80%**
- walory ekonomiczne z punktu widzenia realizacji i wieloletniej eksploatacji obiektów, budowli oraz utrzymania elementów zagospodarowania terenu
- 20%**
- Każda z prac konkursowych, która spełniać będzie warunki Regulaminu, zostanie oceniona przez Sąd Konkursowy na podstawie powyższych kryteriów. Powyższe kryteria służą łącznie do oceny opracowań studialnych. Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt i w taki sposób zostanie przeliczona liczba punktów w każdym z kryteriów.

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH

- 6.5. W I Etapie Konkursu Sąd Konkursowy, spośród nadesłanych w terminie opracowań studialnych wyłoni 6 prac, które w ocenie Sądu Konkursowego w sposób najwłaściwszy spełniać będą wyżej wymienione wymagania. Prace te zostaną zakwalifikowane do II Etapu konkursu, bez odszyfrowania autorów prac.

Sąd konkursowy zastrzega sobie możliwość zwiększenia liczby opracowań studialnych, które zostaną zakwalifikowane do II Etapu Konkursu, jednak nie więcej niż do 8.

Informację o kwalifikacji Organizator konkursu zamieści na stronie internetowej Organizatora tj. www.sarp.katowice.pl oraz przekaże wszystkim zakwalifikowanym do udziału w Uczestnikom konkursu za pośrednictwem adresów mailowych do korespondencji, podanych przez Uczestników we wnioskach o dopuszczenie do udziału w Konkursie.

W I Etapie Konkursu Sąd Konkursowy nie przewiduje przyznania nagród pieniężnych.

- 6.6. Prace konkursowe w II Etapie Konkursu będą oceniane według następujących kryteriów:

- a) walory urbanistyczno-architektoniczne, w tym w szczególności:
- kompozycja założenia przestrzennego,
- rozwiązania funkcjonalne w skali zagospodarowania terenu i architektonicznej,
- funkcjonalność i czytelność przyjętych rozwiązań funkcjonalnych,
- walory zaproponowanych form architektonicznych, konstrukcyjnych oraz zagospodarowania terenu/zieleń (detale, materiały),

- 60%

- b) odniesienie do kontekstu przestrzennego lokalizacji „na wjeździe do centrum aglomeracji”, oryginalność (stopień unikalności) rozwiązań przestrzennych

- 10%

- c) walory ekonomiczne projektu z punktu widzenia kosztów realizacji

- 20%

- d) realność i ekonomika przyjętych rozwiązań szczególnie w kontekście kosztów użytkowania

- 10%

Każda z prac konkursowych, która spełniać będzie warunki Regulaminu zostanie oceniona przez Sąd Konkursowy na podstawie powyższych kryteriów. Powyższe kryteria służą łącznie do oceny prac konkursowych.

Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt i w taki sposób zostanie przeliczona liczba punktów w każdym z kryteriów.

- 6.7. W II Etapie Konkursu przewiduje się przyznanie następujących nagród:

- a) I NAGRODA – 50 000,- PLN brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) oraz zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki - dla Uczestnika Konkursu, którego praca zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą,
b) II NAGRODA – 30 000,- PLN brutto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych),
c) III NAGRODA – 20 000,- PLN brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych),
d) 3 WYRÓŻNIENIA – po 15 000,- PLN brutto (słownie: piętnaście tysięcy złotych) każde.

Pierwsza nagroda zostanie przyznana autorowi (autorom) pracy, która w ocenie Sądu Konkursowego w sposób najwłaściwszy spełniła kryteria oceny prac. Kolejne nagrody będą przyznane autorom prac, którzy po uszeregowaniu prac przez Sąd Konkursowy zajmą kolejne miejsca w Konkursie.

Dla Sądu Konkursowego zastrzeżono prawo innego rozdzielenia kwoty nagród i/lub wyróżnień pod warunkiem wykorzystania całej kwoty na nie przeznaczoną.

- 6.8. Uczestnicy Konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz przygotowaniem i złożeniem opracowań i prac w Konkursie. Organizator/Zamawiający nie przewiduje zwrotu tych kosztów.

- 6.9. Zamawiający wypłaci nagrody pieniężne zgodnie z zapisem Rozdziale I pkt.4.3.

- 6.10. W terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia zatwierdzenia wyników Konkursu przez Kierownika Zamawiającego (z zastrzeżeniem zapisów Regulaminu Rozdział I ust.4.3), do Uczestnika Konkursu, którego praca zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą, skierowane zostanie zaproszenie do negocjacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki.

Uczestnik Konkursu, który otrzyma nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej przystąpi do negocjacji w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Istotne postanowienia umowy o wykonanie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia określone są w Załączniku nr 5 do Regulaminu - ewentualne pytania w tym zakresie należy zgłaszać w terminie zadawania pytań dotyczących Regulaminu Konkursu.

7. ZASTRZEŻENIA

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zobowiązania w trakcie negocjacji Uczestnika Konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej, aby

przy sporządzaniu projektów stanowiących szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględnił zalecenia do pracy konkursowej, wskazane przez Sąd Konkursowy w informacji o sporządzonych pracach.

- 7.2. Zamawiający może nie zawrzeć umowy o prace projektowe z autorem pracy nagrodzonej, jeśli w wyniku negocjacji prowadzonych w trybie zamówienia z wolnej ręki wystąpi jakakolwiek przesłanka skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania - zgodnie z art. 93 ust. 1 Ustawy PZP.
- 7.3. Niezawarcie przez Zamawiającego z Uczestnikiem, którego praca konkursowa została nagrodzona, umowy na wykonanie dokumentacji projektowej z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, nie stanowi dla autora (zespołu autorskiego) nagrodzonej pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń finansowych wobec Zamawiającego, w tym również z zakresu prawa autorskiego.

8. WARUNKI DOPUSZCZENIA DO UDZIAŁU W KONKURSIE I WYMAGANE DOKUMENTY

- 8.1. Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy Konkursu dopuszczeni do udziału w Konkursie i zaproszeni przez Organizatora w imieniu Zamawiającego do złożenia prac konkursowych.
- 8.2. Uczestnikami Konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, a także wyżej wymienione podmioty występujące wspólnie, spełniające warunki określone w niniejszym Regulaminie, zwane dalej Uczestnikiem Konkursu (samodzielnie biorącym udział w Konkursie) lub Uczestnikami Konkursu (wspólnie biorącymi udział w Konkursie), które złożą w odpowiednim terminie Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie według określonego wzoru (Załącznik NR 1) z ewentualnym Pełnomocnictwem (Załącznik NR2), oraz Oświadczenia (Załącznik NR 3). Uczestnik Konkursu lub Uczestnicy biorący wspólnie udział w Konkursie mogą ustanowić pełnomocnika umocowanego do wszystkich czynności związanych z Konkursem w tym także do podpisywania wszystkich niezbędnych dokumentów wymaganych Regulaminem Konkursu, lub muszą podejmować wszelkie wyżej wymienione działania wspólnie.
- 8.3. Każdy Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Uczestnik Konkursu, który złoży więcej niż jeden Wniosek zostanie wykluczony z Konkursu. Za złożenie Wniosku uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem Konkursu.
- 8.4. Uczestnikami Konkursu mogą być wykonawcy w rozumieniu Ustawy PZP, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-2 i 4-8 Ustawy PZP,
 - 2) spełniają warunki udziału w Konkursie określone w art. 22 ust. 1b Ustawy PZP - dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) w przypadku osoby fizycznej - posiada uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i jest członkiem Izby Architektów (z uwzględnieniem Rozdziału I, pkt.8.6),
 - b) w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej dysponuje dla opracowania pracy konkursowej co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i będącą członkiem Izby Architektów (z uwzględnieniem Rozdziału I, pkt.8.6),
 - c) w przypadku, gdy Uczestnicy Konkursu wspólnie biorą udział w Konkursie brak podstaw do ich wykluczenia, o których mowa w pkt 1, dotyczy każdego z tych Uczestników a warunek udziału w Konkursie, o którym mowa w punkcie 2 uznaje się za spełniony, gdy spełni go co najmniej jeden z tych Uczestników.
- 8.5. Uczestnicy Konkursu składają Wniosek (Załącznik NR 1) o dopuszczenie do udziału w Konkursie wraz z ewentualnym Pełnomocnictwem (Załącznik NR 2), oraz Oświadczenia (Załącznik NR 3).
W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w pkt 8.4 Uczestnicy Konkursu składają stosowne oświadczenie (Załącznik NR 3).
- 8.6. Dopuszcza się kwalifikacje równoważne, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016 nr 65).
- 8.7. Niezłożenie przez Uczestnika Konkursu wymaganego Regulaminem Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie według określonego wzoru (Załącznik NR 1) wraz z ewentualnym Pełnomocnictwem (Załącznik NR 2), oraz Oświadczenia (Załącznik NR 3) ich nieuzupełnienie lub niepoprawienie - we wskazanym przez Organizatora terminie - stanowić będzie podstawą wykluczenia z Konkursu.

9. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 9.1. Uczestnikowi Konkursu, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Ustawie PZP.

ROZDZIAŁ II

SKŁADANIE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. FORMA I SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

- 1.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie należy sporządzić w języku polskim, według wzoru określonego w Załączniku NR 1. Do Wniosku należy załączyć ewentualne Pełnomocnictwo (Załącznik NR 2)
Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie (Załącznik NR 1) z ewentualnym Pełnomocnictwem (Załącznik NR 2) Uczestnicy Konkursu składają w formie elektronicznej zapisanej w formie plików PDF i wysyłają na adres e-mail dla korespondencji związanej z Konkursem wymieniony w Rozdziale I punkt 1.2.
- 1.2. Wniosek powinien być podpisany przez Uczestnika (Uczestników) Konkursu bądź przez ustanowionych pełnomocników. Wszyscy Uczestnicy Konkursu lub tylko Pełnomocnik działający w imieniu Uczestnika Konkursu, składają / składa wyłącznie kwalifikowane podpisy elektroniczne, lub wyłącznie podpisy notarialnie poświadczone. W przypadku podpisów notarialnie poświadczonych Notariusz składa **kwalifikowany podpis elektroniczny**.
Brak podpisu **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** będzie skutkowało uznaniem, że Wniosek nie został złożony prawidłowo.
- 1.3. W przypadku, gdy Uczestnik Konkursu / Uczestnicy Konkursu wspólnie biorący udział w Konkursie ustanowi / ustanowią pełnomocnika, wtedy Pełnomocnictwo (Załącznik NR 2) musi być podpisane przez Uczestnika Konkursu / każdego z Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie.
Wszyscy Uczestnicy Konkursu, składają wyłącznie podpisy elektroniczne lub wyłącznie podpisy notarialnie poświadczone. W przypadku podpisów notarialnie poświadczonych Notariusz składa podpis elektroniczny.
Brak podpisu kwalifikowanym podpisem elektronicznym będzie skutkowało uznaniem, że Pełnomocnictwo nie zostało złożone prawidłowo.
- 1.4. Osoby fizyczne (w tym Spółki Cywilne) podpisują wniosek indywidualnie zaś podmioty korporacyjne (spółki zarejestrowane w KRS, Stowarzyszenia itp.) podpisują zgodnie z zasadami reprezentacji.
- 1.5. Zaleca się spakowanie podpisanych dokumentów w formie pliku zip.
- 1.6. Organizator informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie są jawne.

2. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

- 2.1. Wniosek należy złożyć w formie elektronicznej w sposób opisany w Rozdziale II pkt 1 na adres e-mail dla korespondencji związanej z Konkursem określonym w Rozdziale I pkt. 1.2.
- 2.2. Składając Wniosek w formie elektronicznej w sposób opisany w Rozdziale II pkt 1 na adres e-mail dla korespondencji związanej z Konkursem, w tytule wiadomości należy wpisać: **WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W "KONKURSIE**, a w treści nazwę i adres Uczestnika Konkursu oraz adnotację:

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W " KONKURSIE NA OPRACOWANIE KONCEPCJI
URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH ".**

- 2.3. Termin składania Wniosków określono w Rozdziale I pkt. 4.1- Rozpatrzone zostaną tylko te Wnioski, które zostały dostarczone na wskazany adres e-mail dla korespondencji związanej z Konkursem, w wyznaczonym terminie. Uczestnik odpowiada za właściwe złożenie Wniosku.
- 2.4. Uczestnik Konkursu może zmienić lub wycofać Wniosek wyłącznie przed upływem terminu składania Wniosków. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu Wniosku musi zostać złożone w formie elektronicznej w sposób opisany w Rozdziale II pkt 1 na adres e-mail dla korespondencji związanej z Konkursem, w tytule wiadomości należy wpisać: **ZMIANA/WYCOFANIE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W "KONKURSIE** a w treści nazwę i adres Uczestnika Konkursu oraz adnotację:

**ZMIANA/WYCOFANIE
WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W " KONKURSIE NA OPRACOWANIE KONCEPCJI
URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH ".**

- 2.5. W przypadku nadsyłania uzupełnień na podstawie wezwania, o którym mowa w Rozdziale I ust.8 pkt.8.7 należy złożyć je w formie elektronicznej w sposób opisany w Rozdziale II pkt 1 na adres e-mail dla korespondencji związanej z Konkursem, w tytule wiadomości należy wpisać: **UZUPEŁNIENIE WNIOSEKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W "KONKURSIE** a w treści nazwę i adres Uczestnika Konkursu oraz adnotację:

UZUPEŁNIENIE

**WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W " KONKURSIE NA OPRACOWANIE
KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH ".**

3. OCENA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

- 3.1. Organizator dokonuje oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie bezpośrednio po upływie terminu ich składania zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie Konkursu i przepisami Prawa Zamówień Publicznych.
- 3.2. Po dokonaniu oceny spełniania warunków udziału w Konkursie, Organizator zaprosi do składania opracowań konkursowych Uczestników Konkursu spełniających wymagania określone w niniejszym Regulaminie.
- 3.3. Uczestnicy nie spełniający warunków udziału w Konkursie podlegają wykluczeniu z udziału w Konkursie.

ROZDZIAŁ III

1. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU - STAN ISTNIEJĄCY I UWARUNKOWANIA

- 1.1. Obszar objęty Konkursem - stan istniejący
Obszar objęty konkursem stanowią działki nr 13/43, 15/18 zlokalizowane w Katowicach, pomiędzy ulicami: Gliwicką i Trasą Nikodema i Józefa Reńców (DTŚ).
Działki 13/43, 15/18, stanowią własność Zamawiającego.
Lokalizacja obszaru objętego Konkursem.
Teren konkursowy składający się z w/w działek, ograniczony od północy Drogą Trasą Średnicową, od wschodu zabudowaną działką Zboru Zielonoświątkowego „Betania”, od południa działkami zabudowanymi usługowo-magazynowymi “Park Kleofas” oraz budynkami bez określonej funkcji użytkowej, od zachodu działką, na której znajduje się chodnik i droga rowerowa łączącą poprzez kładkę ul. Gliwicką i tereny handlowe położone po północnej stronie Drogowej Trasy Średnicowej.
Powierzchnia terenu objętego Konkursem wynosi: **34 853 m²**.
Istniejące zagospodarowanie obszaru objętego Konkursem.
Teren opracowania konkursowego wolny od zabudowy i zainwestowania podziemnego poza leżącym w południowo-wschodnim narożniku kablem energetycznym eNB oraz przebiegający przez zachodnią część działki 13/43, wodociągu wo D225, wzdłuż północnej granicy przebiega trasa kabla teletechnicznego tD.

Teren porośnięty jest licznymi drzewami i krzewami stanowiącymi zwartą strukturę o nieuporządkowanym charakterze. Pełne informacje zawarto w Inwentaryzacji Dendrologicznej stanowiącej Załącznik Nr 17 do Regulaminu.

Teren konkursowy charakteryzuje się urozmaiconym ukształtowaniem. Różnica wysokości między najniższym i najwyższym punktem tego terenu to około 3,1m; między 270,6 m n.p.m. a 273,7 m n.p.m. Lokalne zagłębienia w centralnej części działki oraz wysoka skarpa od strony południowej przy granicy z obiektem “Park Kleofas” o różnicy poziomów dochodzących do ok. 5 m podkreślają to zróżnicowanie.
- 1.2. Uwarunkowania geologiczne: /wyciąg z opinii geotechnicznej/
W dokumentowanym podłożu stwierdzono występowanie gruntów nasypowych i czwartorzędowych. Do gruntów niebudowlanych zaliczono grunty warstwy I - głębokości maksymalnie 9,8 m p.p.t. Pod warstwą I nawiercono grunty spoiste i piaszczyste, są to:
 - średnio zagęszczone grunty piaszczyste (piaski drobne) – warstwa IIa, ID =0.45
 - twardoplastyczne/plastyczne grunty gliniaste – warstwa IIb, IL = 0.25
 - twardoplastyczne grunty piaszczysto - gliniaste – warstwa IIc, IL = 0.10
 - plastyczne grunty gliniaste- warstwa IId, IL =0.30
 - twardoplastyczne grunty gliniaste- warstwa IIe, IL =0.2
 - twardoplastyczne grunty gliniaste- warstwa IIIf, IL =0.10Podczas badań nie nawiercono ciągłego poziomu wody gruntowej. Zaobserwowano jedynie sączenie wody w warstwie nasypowej w otworze nr 12.
Grunty rodzime zakwalifikowano do 3 i 4 kategorii urabialności – grunty łatwo i średnio urabialne. Z posadowienia bezwzględnie należy wykluczyć grunty warstwy I. Projektowany budynek należy posadowić w sposób pośredni (pale wiercone, mikropale).
Dla projektowanego budynku wskazują się II kategorię geotechniczną, a dla infrastruktury drogowej - kategorię I. Ostateczną decyzję w sprawie kategorii geotechnicznej podejmie projektant.
Istniejące warunki gruntowe rozpatrywanego terenu można zaliczyć do złożonych warunków gruntowych zgodnie z Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. z dnia 27 kwietnia 2012 r., poz. 463). W

przypadku usunięcia warstwy nasypów bądź posadowienia projektowanego budynku w sposób pośredni - warunki gruntowe można uznać za proste.

Pełne informacje zawarto w Opinii Geotechnicznej stanowiącej Załącznik Nr 13 do Regulaminu.

- 1.3. Uwarunkowania urbanistyczne / przesądzenia wynikające z obowiązujących dokumentów planistycznych:
Obszar opracowania konkursowego objęty jest Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego uchwalonego Uchwałą nr XXXI/680/08 Rady Miasta Katowic i zawiera się w terenach o oznaczeniach:
- 3U - teren zabudowa usługowa użyteczności publicznej,
- TK – teren przystanku komunikacji zbiorowej,
- nakaz stosowania obiektów małej architektury o jednorodnej formie architektonicznej.”
Wypis i wyrys z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego stanowi Załącznik NR 11 do Regulaminu.
- 1.5. Uwarunkowania w zakresie infrastruktury:
Obszar opracowania lub bezpośrednio otoczenie jest uzbrojony w infrastrukturę techniczną umożliwiającą realizację nowych przedsięwzięć inwestycyjnych: wodociąg czy kanalizacja deszczowa, kanalizacja sanitarna ciepłociąg czy linia elektroenergetyczna. W materiałach załączonych do Regulaminu Konkursu załączono, aktualnie uzyskane przez Zamawiającego zapewnienia dostawy mediów i/lub warunków technicznych podłączenia.

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU - WYMAGANIA I ZALECENIA PROJEKTOWE

- 2.1. Wymagania ogólne:
Przedmiotem Konkursu jest opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej obiektu kubaturowego jako siedziby prokuratur różnego szczebla wraz z zagospodarowaniem terenu.
Zakres obejmować będzie:
- urbanistyczną koncepcję zagospodarowania terenu w szczególności w zakresie prawidłowego wykorzystania wskazanych wjazdów na teren, zagospodarowania przestrzeni publicznych, zieleni oraz elementów tzw. małej architektury
- architektoniczną koncepcję obiektu kubaturowego ze szczególnym uwzględnieniem występujących powiązań funkcjonalnych pomiędzy wskazanymi elementami programu w skali makro i mikro.
- 2.4. Obsługa komunikacyjna:
Na działki stanowiące teren opracowania zostały zaprojektowane dwa wjazdy, zgodnie z uzyskanymi wskazaniem i decyzjami.
Od strony północnej ze zjazdu na Drogową Trasę Średnicową i od południa, od ulicy Gliwickiej poprzez torowisko tramwajowe. Dokumentacja projektowa zjazdów jest aktualnie w trakcie opracowania podstawowe informacje znajdują się w załącznikach do Regulaminu – załączniki NR 15.1, 15.2 i 15.3.
- 2.5. Wymagania techniczne:
Wszystkie elementy obiektu i założenia przestrzennego wraz z zagospodarowaniem terenu oraz ze związanymi z nimi urządzeniami budowlanymi należy zaprojektować w sposób zapewniający spełnienie podstawowych wymagań dotyczących: bezpieczeństwa konstrukcji, bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa użytkowania, odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych, ochrony środowiska, warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przed hałasem i drganiami, oszczędności energii i odpowiedniej izolacyjności cieplnej przegród, warunków użytkowych zgodnych z przeznaczeniem obiektu, w szczególności w zakresie zaopatrzenia w wodę i energię elektryczną oraz odpowiednio do potrzeb w energię cieplną przy założeniu efektywnego wykorzystania tych czynników.
Rozwiązania infrastruktury technicznej powinny zapewniać optymalną, pod względem kosztowym i eksploatacyjnych, możliwość utrzymania stanu technicznego elementów zagospodarowania terenu. Rozwiązania projektowe powinny przewidywać dostępność dla osób niepełnosprawnych w szczególności ruchowo, poruszających się na wózkach inwalidzkich, osób niedowidzących i niedosłyszących oraz z innymi dysfunkcjami.
- 2.6. Zaopatrzenie obiektów założenia i elementów zagospodarowania terenu w media:
Zamawiający - na potrzeby Konkursu, deklaruje możliwość pełnego zapewnienia dostaw i odbiorów mediów, a także uzyskania warunków technicznych ich dostaw i odbiorów do obszaru przedmiotowego założenia.
W materiałach wejściowych i informacyjnych znajdują się załączniki przedstawiające zapewnienia dostaw i/lub warunki techniczne podłączenia patrz rozdział VI pkt. B.
- 2.7. Instalacje i sieci:
Wszystkie obiekty założenia i elementy zagospodarowania terenu - zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami - będą wyposażone w wymagane i niezbędne instalacje wraz z urządzeniami oraz sieci infrastruktury, w szczególności instalacji wodno-kanalizacyjnej, grzewczej, instalacji elektrycznych: niskich i normalnoprądowych (instalacji komputerowych i teletechnicznych, sygnalizacji p.poż, DSO oświetlenia terenu, itp.

Zaleca się stosowanie technologii odnawialnych źródeł energii (uwzględniając bilans ekonomiczny tej propozycji) oraz możliwość retencjonowania wody deszczowej (w zamkniętych lub otwartych „zbiornikach” zlokalizowanych obszarze konkursowym nie zakłócających stosunków wodnych na gruntach sąsiednich).

2.8. Zieleń:

Na terenie konkursowym należy zaprojektować zieleń wysoką oraz niską.

3. PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Uczestnicy Konkursu zobowiązani są do złożenia opracowań prac konkursowych wraz z informacjami o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie sporządzonej pracy konkursowej oraz o planowanych łącznych kosztach wykonania zamówienia pokonkursowego.

W związku z powyższym, Uczestnicy Konkursu proszeni są o obliczenie i zamieszczenie w opisie pracy konkursowej informacji wg Załącznika NR 8.

W niniejszej informacji należy uwzględnić zapisy Regulaminu Rozdział I ustęp 3 punkt 3.4. i punkt 3.6.

Podstawą do obliczenia kosztów inwestycji powinna być treść sporządzonej pracy konkursowej oraz metody i podstawy obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych, zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389) lub inne - wskazane w opisie przez Uczestników Konkursu - powszechnie stosowane podstawy wyceny prac, o których mowa powyżej.

3.2. Maksymalne planowane łączne koszty realizacji zadania inwestycyjnego jak i zamówienia pokonkursowego zostały określone w Rozdziale I punkt 3.

4. ZAKRES SZCZEGÓŁOWEGO OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ DLA AUTORA ZWYCIĘSKIEJ PRACY KONKURSOWEJ - JAKO PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA POKONKURSOWEGO

4.1. Przedmiotem pokonkursowego zamówienia będzie w opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej z pełnieniem nadzoru autorskiego zgodnie z zapisami Rozdziału I punkt 3.5.

ROZDZIAŁ IV

SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA OPRACOWAŃ STUDIALNYCH I PRAC KONKURSOWYCH ORAZ TRYB OCENY

Konkurs przebiegać będzie w formie dwuetapowym.

W I Etapie Konkursu Uczestnicy Konkursu zaproszeni do udziału w Konkursie składają opracowania studialne.

W II Etapie Konkursu Uczestnicy Konkursu, których opracowania studialne zostaną zakwalifikowane do II Etapu Konkursu składają prace konkursowe.

1. INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIENIA OPRACOWANIA STUDIALNEGO W I ETAPIE KONKURSU:

1.1. Opracowanie studialne powinno składać się z części graficznej, części opisowej oraz części w zapisie cyfrowym.

1.2. Wersję graficzną koncepcji należy zaprezentować w dwóch formach:

- a) na 2 sztywnych planszach wydrukowanych / naklejonych na lekki podkład w formacie 70 x 100 cm, w układzie poziomym, wymiar płaszczyzny prezentacji: 100 cm (szerokość) na 140 cm (wysokość),
- b) plansz o treści jak wyżej, pomniejszonej do formatu A3 (bez numeru rozpoznawczego), na papierze, spiętej z opisem.

1.3. Część graficzna prezentacji powinna zawierać:

- a) Koncepcję Zagospodarowania Terenu dla obszaru w granicach przedmiotu Konkursu w skali 1:1000 na udostępnionym przez Zamawiającego podkładzie geodezyjnym (Mapa Zasadnicza - Załącznik nr 9), w widoku przyziemia/parteru i orientacji zgodnej z wytycznymi zawartymi na podkładzie geodezyjnym dxf (dostosowanie kierunków północnego do układu planszy) uwzględniającą:
 - połączenia z istniejącą infrastrukturą drogową,
 - elementy małej architektury,
 - zieleń niską i wysoką,
 - zagospodarowanie przestrzeni publicznych z pokazaniem relacji z sąsiadującymi terenami,
 - bilans terenu zawierający w szczególności: powierzchnię zabudowy, powierzchnie dróg i chodników, powierzchnię zieleni, ilość miejsc parkingowych i inne elementy zaproponowane przez Uczestnika Konkursu - zgodnie z PN-ISO 9836:1997
- b) Koncepcję architektoniczną, programowo-przestrzenną nowego obiektu kubaturowego przedstawiona jako:
 - rzuty wszystkich kondygnacji, z czytelnym oznaczeniem programu funkcjonalno-użytkowego i komunikacji ogólnej w skali 1: 500 wraz z zestawieniem powierzchni całkowitej /użytkowej kondygnacji w ujęciu bloków funkcjonalnych (wg kolorów jak opisano niżej) oraz podaniem podstawowych wymiarów.

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH

- przekroje charakterystyczne projektowanego obiektu (poprzeczny i podłużny) w powiązaniu z terenem istniejącym wraz z podaniem podstawowych wymiarów i wysokości.
- zaproponowane przez Uczestnika konkursu inne elementy: szkice ideowe i inne wyjaśnienia autorskie niezbędne do zrozumienia koncepcji.

- minimum dwa ujęcia perspektywiczne (wizualizacje "bryłowe" bez szczegółów lub zdjęcia z makiety) niezbędne dla przedstawionej koncepcji w tym w szczególności jedno ujęcie obiektu i zagospodarowania terenu z kierunku zachodniego (dojazd DTS) i jedno z kierunku wschodniego (wjazd od ul. Gliwickiej).

- c) Wybrane przez Uczestnika inne elementy: szkice ideowe, schematy i inne wyjaśnienia autorskie niezbędne do zrozumienia koncepcji.

Zawartość planszy powinna w możliwie najpełniejszy sposób ukazywać wizję projektową całości założenia przedstawiać czytelny sposób rozwiązania dotyczące obiektu i powiązania z otoczeniem.

Plansze muszą zostać opracowane w czytelnej i trwałej grafice w kolorystyce czarno-białej /odcienie szarości/ natomiast rzuty i przekroje z zastosowaniem kolorów przedstawiających bloki funkcjonalne:

PK - kolor zielony,

RP - kolor czerwony,

PO - kolor niebieski,

PR - kolory: ciemny żółty PR Wschód,

jasny żółty PR Zachód,

ciemny pomarańczowy PR Północ

jasny pomarańczowy PR południe

Kancelaria Tajna PO – kolor granatowy,

Kancelaria Tajna RP – kolor bordowy,

Archiwum – fioletowy,

Strefa specjalnie chroniona – różowy

Strefa ogólna: jasny szary

Pozostałe: ciemny szary

Uwaga: kolorystyka bloków funkcjonalnych zgodna z kolorystyką w tabeli zestawienia pomieszczeń I Etapu Konkursu załącznik NR 20 do Regulaminu.

Opisy na planszy należy umieścić w języku polskim.

Na planszach w prawym górnym rogu należy umieścić sześciocyfrowy numer rozpoznawczy o wysokości pisma 1cm i nie dłuższej niż 6 cm (z zachowaniem marginesów 1cm od krawędzi planszy), w kolorze czarnym.

1.4. Część opisowa:

Tekst opisu koncepcji należy złożyć w formie oprawionego zeszytu A3 (w formacie leżącym) w objętości do 3 stron opisu, nie licząc strony tytułowej, zawierający:

- a) uszczegółowiony opis koncepcji założenia przestrzennego: zagospodarowania terenu oraz proponowanych rozwiązań techniczno-materiałowych, konstrukcyjnych, technologicznych, instalacyjnych, opis proponowanych rozwiązań mających wpływ na ekonomikę w zakresie budowy i eksploatacji oraz informację na temat zastosowanych metod obliczenia planowanych kosztów robót budowlanych i planowanych kosztów prac projektowych.

- b) tabelę z bilansem terenu założenia przestrzennego zawierającym w szczególności: bilans terenu zawierający w szczególności: powierzchnię zabudowy, powierzchnie dróg i chodników, powierzchnię zieleni, ilość miejsc parkingowych, i inne elementy zaproponowane przez Uczestnika Konkursu oraz zestawieniem tabelarycznym przyjętych w koncepcji powierzchni obiektu (w szczególności: powierzchni użytkowych poszczególnych bloków funkcjonalnych - zgodnie z PN-ISO 9836:1997 – z wykorzystaniem załączonych do Regulaminu konkursu tabel pomieszczeń załącznik NR 20 do Regulaminu (tabela ZESTAWIENIE – I ETAP)

Ww zestawienia tabelaryczne powinny stanowić załącznik do części opisowej.

W uzgodnionym z Prokuratorem Krajowym Programie Inwestycji dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa siedziby Prokuratur różnego szczebla w Katowicach” została zatwierdzona całkowita powierzchnia użytkowa budynku - 23 151 m².

Dopuszcza się do 10% wielkości przekroczeń pomiędzy poszczególnymi pomieszczeniami wg. Załącznika NR 20 do Regulaminu, jednak przy zachowaniu maksymalnej powierzchni całkowitej budynku 23 151 m².

- c) informację o planowanych łącznych kosztach realizacji zadania inwestycyjnego na podstawie pracy konkursowej i planowanych łącznych kosztach wykonania zamówienia pokonkursowego (ZAŁĄCZNIK nr 8). Szacunek kosztów musi uwzględniać zapisy Regulaminu Rozdział I ust. 3 pkt 3.3., 3.4., 3.5. i 3.6.
- d) ponadto, zmniejszenie planszy do formatu A3 (bez numeru rozpoznawczego).

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH

Część opisową należy wykonać w języku polskim. Sześciocyfrowy numer rozpoznawczy umieścić w prawym górnym rogu wyłącznie na pierwszej stronie trwale zszytego opisu. Wysokość pisma dla numeru rozpoznawczego 1cm i nie dłuższej niż 6 cm (z zachowaniem marginesów 1cm od krawędzi planszy), w kolorze czarnym.

1.5. Część cyfrowa:

W celu umożliwienia wykorzystania prac, zgodnie z Regulaminem Uczestnicy Konkursu zobowiązani są do przekazania Zamawiającemu/Organizatorowi zawartości opracowania w postaci zapisu elektronicznego cyfrowego, nagranego na płycie CD/DVD, która powinna być dołączona do części opisowej.

Część cyfrowa pracy konkursowej, powinna składać się z prezentacji plansz (format JPG 300dpi) i zapisu części opisowej (format PDF). Na rysunkach i na opisie części cyfrowej należy wykasować numer rozpoznawczy i zagwarantować anonimowość zapisanych danych (wykasować z plików źródłowych wszelkie informacje, które mogłyby pozwolić na identyfikację Uczestników/Autorów opracowania). Numer rozpoznawczy należy umieścić wyłącznie na opakowaniu płyty zawierającej część cyfrową i bezpośrednio pisakiem/nadrukiem na nośniku.

1.6. Materiały wykraczające poza zakres pracy konkursowej nie będą rozpatrywane.

1.7. Każdy Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jedno opracowanie studialne. Uczestnik Konkursu, który złoży więcej niż jedno opracowanie studialne zostanie wykluczony z Konkursu. Za złożenie opracowania studialnego uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem Konkursu.

2. INFORMACJE O SPOSOBIE OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ W II ETAPIE KONKURSU:

2.1 Opracowania pracy konkursowej powinno składać się z części graficznej, części opisowej oraz w części w zapisie cyfrowym.

2.2 Wersję graficzną należy zaprezentować w dwóch formach:

- a. na 9 sztywnych planszach naklejonych na lekki podkład w formacie 70 x 100 cm w układzie poziomym wymiar płaszczyzny prezentacji: 300 cm (szerokość) na 210 cm (wysokość)
- b. plansz o treści jak wyżej zmniejszonych do formatów A3, na papierze, spiętych z opisem

2.3 Część graficzna prezentacji powinna zawierać:

- a) Projekt zagospodarowania terenu dla obszaru w granicach przedmiotu konkursu w skali 1:500 na udostępnionym przez Zamawiającego podkładzie geodezyjnym w widoku przyziemia/parteru, uwzględniająca:
 - połączenia z istniejącą infrastrukturą drogową, wejściami/wjazdami do budynku (strefy wspólne, strefy chronione,...)
 - elementy małej architektury,
 - zieleń niską i wysoką
 - bilans terenu (zawierający w szczególności: powierzchnię zabudowy, powierzchnie dróg i chodników, powierzchnie zieleni, powierzchnie biologicznie czynną, inne elementy zaproponowane przez Uczestnika konkursu).
- b) Koncepcję architektoniczną projektowanego obiektu przedstawioną jako:
 - rzuty wszystkich kondygnacji w skali 1:250 w zakresie niezbędnym do przedstawienia rozwiązania funkcji i ich wzajemnych powiązań z czytelnym przedstawieniem komunikacji ogólnej i części wspólnych, wraz z podaniem istotnych wymiarów i zestawieniem powierzchni (z uwzględnieniem tabel programu funkcjonalnego) - zgodnie z PN-ISO 9836:1997, (należy wyróżnić graficznie wydziały/elementy funkcjonalne w poszczególnych prokuratorach np. poprzez różne szrafy w obrębie tego samego koloru /kolor wg. wskazanego w regulaminie i tabelach).
 - charakterystyczne przekroje podłużne i poprzeczne projektowanego obiektu w powiązaniu z terenem w skali 1:250 wraz z podaniem istotnych wymiarów i wysokości,
 - elewacje w skali 1:250 wraz z podaniem istotnych wymiarów i wysokości,
 - detale rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych, w szczególności elewacji niezbędne do zrozumienia koncepcji, wykonane w czytelnej skali,
- c) Wybrane przez Uczestnika inne elementy: szkice ideowe, schematy i inne wyjaśnienia autorskie niezbędne do zrozumienia koncepcji
- d) Minimum trzy ujęcia perspektywiczne (wizualizacje lub zdjęcia z makiety) niezbędne dla przedstawienia koncepcji w zakresie formy, kolorystyki oraz propozycji materiałowych, w tym w szczególności jedno ujęcie obiektu i zagospodarowania terenu z kierunku zachodniego (dojazd DTŚ) i jedno z kierunku wschodniego (wjazd od ul. Gliwickiej), jedno ujęcie wnętrza - strefa wejścia głównego.

Zawartość plansz powinna w możliwie najpełniejszy sposób prezentować wizję projektową całości założenia, przedstawiać w czytelny sposób rozwiązania dotyczące obiektu i powiązania z otoczeniem.

Plansze muszą zostać opracowane w czytelnej i trwałej grafice z zachowaniem kolorystyki bloków funkcjonalnych z I Etapu Konkursu. Opisy na planszy należy umieścić w języku polskim.

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH

Na planszach w prawym, górnym rogu należy umieścić sześciocyfrowy numer rozpoznawczy o wysokości pisma 1 cm i nie dłuższej niż 6 cm (z zachowaniem marginesów 1 cm od krawędzi planszy), w kolorze czarnym.

2.4. Część opisowa:

- a. Część opisowa powinna zawierać uszczegółowiony opis koncepcji założenia przestrzennego obiektu oraz zagospodarowania terenu, proponowanych rozwiązań techniczno-materiałowych, konstrukcyjnych, technologicznych, instalacyjnych, opis proponowanych rozwiązań mających wpływ na ekonomikę w zakresie budowy i eksploatacji obiektu oraz informację na temat zastosowanych metod obliczenia planowanych kosztów robót budowlanych i planowanych kosztów prac projektowych.
- b. Do opisu należy dołączyć informację o planowanych łącznych kosztach realizacji zadania inwestycyjnego na podstawie pracy konkursowej i planowanych łącznych kosztach wykonania zamówienia pokonkursowego (ZAŁĄCZNIK NR 8). Szacunek kosztów musi uwzględniać zapisy Regulaminu Rozdział I ust. 3 pkt. 3.3., 3.4., 3.5. i 3.6.
- c. W opisie należy umieścić tabelę z bilansem terenu (zawierającym w szczególności: powierzchnię zabudowy, powierzchnie dróg i chodników, powierzchnie zieleni, powierzchnie biologicznie czynną, inne elementy zaproponowane przez Uczestnika konkursu) oraz zestawieniem tabelarycznym przyjętych powierzchni obiektu (w szczególności: powierzchni użytkowych budynku z wykorzystaniem załączonych do Regulaminu tabel pomieszczeń (załącznik NR 21 - tabele:
 - kierownictwo PO
 - WI, II, III, VI PO
 - WV PO
 - WVII PO
 - SDiA PO
 - KT PO
 - Kierownictwo RP
 - WI, II, VII RP
 - WIII RP
 - WVI RP
 - SWZ PK
 - KT RP
 - Ogólnodostępne
 - Archiwum
 - Strefa specjalnie chroniona
 - Pozostałe
 - PR PIn
 - PR PId
 - PR Wsch
 - PR Zach- Zestawienie - II ETAP), kubatury brutto obiektu, powierzchni zajmowanej przez miejsca postojowe wraz z podaniem ilości, powierzchni komunikacji kołowej i pieszej - zgodnie z PN-ISO 9836:1997.
Ww zestawienia tabelaryczne powinny stanowić załącznik do części opisowej.
W uzgodnionym z Prokuraturą Krajową Programie Inwestycji dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa siedziby Prokuratur różnego szczebla w Katowicach” została zatwierdzona całkowita powierzchnia użytkowa budynku - 23 151 m².
Dopuszcza się do 10% wielkości przekroczeń pomiędzy poszczególnymi pomieszczeniami wg. Załącznika NR 21 do Regulaminu, jednak przy zachowaniu maksymalnej powierzchni całkowitej budynku 23 151 m².
- d. Ponadto, do części opisowej należy załączyć pomniejszenia plansz do formatu A3 (bez numeru rozpoznawczego)
- e. Część opisową należy wykonać w języku polskim. Sześciocyfrowy numer rozpoznawczy umieścić w prawym górnym rogu wyłącznie na pierwszej stronie.

2.5 Część cyfrowa:

W celu umożliwienia wykorzystania prac, zgodnie z Regulaminem Uczestnicy Konkursu zobowiązani są do przekazania Zamawiającemu/Organizatorowi zawartości opracowania w postaci zapisu elektronicznego cyfrowego, nagranych na płycie CD/DVD, która powinna być dołączona do części opisowej.

Część cyfrowa pracy konkursowej, powinna składać się z prezentacji plansz (format JPG 300dpi) i zapisu części opisowej (format PDF). Na rysunkach i na opisie części cyfrowej należy wykasować numer rozpoznawczy i zagwarantować anonimowość zapisanych danych (wykasować z plików źródłowych wszelkie informacje, które mogłyby pozwolić na identyfikację Uczestników/Autorów opracowania). Numer rozpoznawczy należy umieścić wyłącznie na opakowaniu płyty zawierającej część cyfrową i bezpośrednio pisakiem/nadrukiem na nośniku

- 2.6. Materiały wykraczające poza zakres pracy konkursowej nie będą rozpatrywane.
- 2.7. Każdy Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową. Uczestnik Konkursu, który złoży więcej niż jedną pracę konkursową zostanie wykluczony z Konkursu. Za złożenie pracy konkursowej uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem Konkursu.

3. SPOSÓB SKŁADANIA OPRACOWAŃ STUDIALNYCH I ETAPU KONKURSU

- 3.1. Opracowania studialne I Etapu Konkursu należy składać do dnia 15.01.2021 do godz. 15:00, w siedzibie Organizatora Wykonawczego Konkursu
- 3.2. Opracowanie uważa się za złożone w terminie, jeżeli przed upływem wskazanego terminu zostanie doręczone Organizatorowi we wskazane miejsce.
- 3.3. Opracowanie studialne złożone przez Uczestnika Konkursu może być wycofane wyłącznie przed upływem terminu do składania opracowań konkursowych. Wycofanie opracowania może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania złożenia opracowania, wystawionego przez Organizatora.
- 3.4. Wprowadzenie zmian i uzupełnień do opracowania studialnego możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania opracowań studialnych. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień, musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla opracowania studialnego, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie:

ZMIANA/UZUPEŁNIENIE

OPRACOWANIA STUDIALNEGO W "KONKURSIE NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ BUDOWY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH ". I ETAP KONKURSU

- 3.5. Opracowania dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone po rozstrzygnięciu Konkursu dokonanych przez Sąd Konkursowy.
- 3.6. Opracowanie, na którą składa się część graficzna, część opisowa zawierająca informację kosztową i część cyfrowa oraz inne elementy - nie może być podpisane.
Opracowanie musi być oznaczone sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym wybranym dowolnie przez Uczestnika Konkursu. Ten sam numer należy umieścić na wszystkich elementach składanego opracowania (w prawym górnym rogu), to jest: na planszach, na stronie tytułowej opisu, na opakowaniu (kopercie) części cyfrowej i bezpośrednio pisakiem na nośniku, na kopercie zawierającej Załącznik NR 5 i Załącznik NR 6 (karta identyfikacyjna i lista członków zespołu autorskiego). Nie należy umieszczać numeru na pomniejszeniu plansz załączonych do opisu.
Opracowania konkursowe należy składać w opakowaniach uniemożliwiających ich przypadkowe otwarcie (bez pozostawienia śladów) i zapoznanie się z zawartością opakowania. Opakowanie musi zostać opisane jako:

OPRACOWANIE STUDIALNE W "KONKURSIE NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ BUDOWY SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH ". I ETAP KONKURSU

- 3.7. W przypadku wystąpienia okoliczności szczególnych, niezależnych od Zamawiającego i Organizatora Konkursu, w szczególności wynikających z obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii lub innych, obowiązujących na terenie działania Organizatora, zastrzega się możliwość składania opracowań studialnych w inny sposób np. elektroniczny. O trybie i formie składania Uczestnicy zakwalifikowani do I Etapu Konkursu zostaną powiadomieni drogą mailową z odpowiednim wyprzedzeniem.

4. SPOSÓB SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH II ETAPU KONKURSU

- 4.1. Opracowania pracy konkursowej należy składać w terminie do 22.03.2021 do godziny 15:00, w siedzibie Organizatora Wykonawczego Konkursu.
- 4.2. Opracowanie uważa się za złożone w terminie, jeżeli przed upływem wskazanego terminu zostanie doręczone Organizatorowi we wskazane miejsce.
- 4.3. Opracowania Konkursowe złożone przez Uczestnika Konkursu może być wycofane wyłącznie przed upływem terminu do składania opracowań konkursowych. Wycofanie opracowania może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania złożenia opracowania, wystawionego przez Organizatora.
- 4.4. Wprowadzenie zmian i uzupełnień do opracowania konkursowego możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania opracowań Konkursowych. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień, musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla opracowania konkursowego, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie:

ZMIANA/UZUPEŁNIENIE

**OPRACOWANIA KONKURSOWEGO W "KONKURSIE NA OPRACOWANIE KONCEPCJI
URBANISTYCZNO- ARCHITEKTONICZNEJ BUDOWY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH ".
II ETAP KONKURSU**

- 4.5. Opracowania dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone po rozstrzygnięciu Konkursu dokonany przez Sąd Konkursowy.
- 4.6. Opracowanie, na którą składa się część graficzna, część opisowa zawierająca informację kosztową i część cyfrowa oraz inne elementy - nie może być podpisane.
- Opracowanie musi być oznaczone sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym wybranym dowolnie przez Uczestnika Konkursu. Ten sam numer należy umieścić na wszystkich elementach składanego opracowania (w prawym górnym rogu), to jest: na planszach, na stronie tytułowej opisu, na opakowaniu (kopercie) części cyfrowej i bezpośrednio pisakiem na nośniku, na kopercie zawierającej Załącznik NR 5 i Załącznik NR 6 (karta identyfikacyjna i lista członków zespołu autorskiego). Nie należy umieszczać numeru na pomniejszeniu plansz załączonych do opisu.
- Opracowania konkursowe należy składać w opakowaniach uniemożliwiających ich przypadkowe otwarcie (bez pozostawienia śladów) i zapoznanie się z zawartością opakowania. Opakowanie musi zostać opisane jako:

**OPRACOWANIE KONKURSOWE W "KONKURSIE NA OPRACOWANIE KONCEPCJI
URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ BUDOWY SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA
W KATOWICACH ".
II ETAP KONKURSU**

- oraz oznakowane numerem rozpoznawczym nadanym wszystkim elementom opracowania konkursowego.
- 4.7. Do opracowania konkursowego należy dołączyć kopertę (wewnątrz opakowania) opisaną wyłącznie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą identyczną z liczbą umieszczoną na opracowaniu konkursowym, zawierającą Załącznik NR 5 (Karta Identyfikacyjna oznaczona numerem rozpoznawczym) i Załącznik NR 6 (Lista członków zespołu autorskiego pracy konkursowej).
- Koperta winna być nieprześwietlająca, trwale zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością. Koperta w stanie nienaruszonym będzie przechowywana przez Sekretarza Organizacyjnego Konkursu. Otwarcia kopert dokona Sąd Konkursowy w trakcie rozstrzygania Konkursu.
- 4.8. Do opakowania opracowania konkursowego (na zewnątrz) należy przymocować kopertę z napisem „Pokwitowanie”, oznaczoną numerem rozpoznawczym, w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe odłączenie i otwarcie. Do koperty należy włożyć odrębną, nie zaklejoną kopertę, ze znaczkiem pocztowym jak na list polecony i zaadresowaną zastępczym adresem zwrotnym (adres zwrotny podany na kopercie nie może być adresem i nazwą Uczestnika Konkursu), zawierającą uzupełniony wyłącznie o numer rozpoznawczy Załącznik nr 7 (Pokwitowanie złożenia opracowania konkursowego). Pokwitowanie uzupełnione będzie datą przyjęcia opracowania oraz podpisem osoby upoważnionej przez Organizatora przyjmującej opracowanie studialne. Pokwitowanie złożenia opracowania jest jedynym dokumentem uprawniającym Uczestnika Konkursu do odbioru nagród, jak również odbioru prac nienagrodzonych i niewyróżnionych.
- 4.9. Opakowanie opracowania konkursowego nie może być opatrzone nazwą Uczestnika Konkursu składającego opracowanie ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora pracy przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Sąd Konkursowy. W przypadku przesłania opracowania za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej, adres zwrotny i nazwa nadawcy podane na opakowaniu nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika Konkursu.
- 4.10. Prace zostaną zasyfrowane przez Sekretarza Organizacyjnego Konkursu, poprzez nadanie kodu trzycyfrowego każdej pracy, który będzie obowiązującym oznaczeniem pracy przez cały czas trwania przewodu Sądu Konkursowego. Z czynności zakodowania prac zostanie sporządzony protokół, który zostanie przekazany Kierownikowi Zamawiającego.
- 4.11. Na żadnej z plansz opracowania graficznego, czy też na żadnej stronie opisu, a także na opakowaniu opracowania konkursowego nie można umieszczać opisów lub znaków graficznych, umożliwiających identyfikację Uczestnika Konkursu przed rozstrzygnięciem Konkursu. Opracowania zawierające takie oznaczenia nie będą podlegały ocenie w ramach konkursu i zostaną odrzucone.
- 4.12. Uczestnicy Konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem opracowania konkursowego. Organizator/Zamawiający nie przewiduje zwrotu tych kosztów.
- 4.13. W przypadku wystąpienia okoliczności szczególnych, niezależnych od Zamawiającego i Organizatora Konkursu, w szczególności wynikających z obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego lub innych, obowiązujących na terenie działania Organizatora, zastrzega się możliwość składania opracowań konkursowych w inny sposób np. elektroniczny. O trybie i formie składania Uczestnicy zakwalifikowani do II Etapu Konkursu zostaną powiadomieni drogą mailową z odpowiednim wyprzedzeniem.

5. TRYB OCENY OPRACOWAŃ STUDIALNYCH I PRAC KONKURSOWYCH

- 5.1. Oceny prac dokonuje Sąd Konkursowy na posiedzeniach zamkniętych, w zakresie zgodności tych prac z wymaganiami określonymi w Regulaminie i z kryteriami oceny prac konkursowych. Prace nie spełniające wymagań określonych w Regulaminie nie będą podlegały ocenie.
- 5.2. Sąd Konkursowy rozstrzyga Konkurs, dokonując oceny oraz wyboru najlepszych prac konkursowych. W szczególności wskazuje prace, które powinny być nagrodzone wraz z rodzajem i wysokością nagrody, lub wskazuje na odstąpienie od przyznania określonej nagrody lub nagród, gdy prace konkursowe nie spełniają wymagań określonych w Regulaminie Konkursu.
- 5.3. W I ETAPIE Sąd Konkursowy wylania opracowania studialne, najbardziej odpowiadające wymaganiom określonym w Regulaminie Konkursu oraz dokonuje oceny opracowań studialnych w oparciu o wymagania określone w Regulaminie Konkursu.
- 5.4. Sąd Konkursowy kwalifikuje opracowania studialne do II Etapu Konkursu.
Wszyscy uczestnicy Konkursu, którzy zostali dopuszczeni do udziału w konkursie, otrzymają na adres e-mail podany we Wniosku o dopuszczeniu do udziału w konkursie, informację o numerach opracowań studialnych zakwalifikowanych do II Etapu Konkursu. Informacja ta zostanie również zamieszczona na stronie internetowej Organizatora wykonawczego Konkursu tj. www.sarp.katowice.pl
- 5.5. Po rozstrzygnięciu Konkursu Sąd Konkursowy dokonuje identyfikacji wszystkich prac, przyporządkowując prace poszczególnym Uczestnikom w oparciu o numer rozpoznawczy umieszczony na karcie identyfikacyjnej. Identyfikacja następuje w czasie publicznego ogłoszenia rozstrzygnięcia Konkursu.
- 5.5. O publicznym ogłoszeniu rozstrzygnięcia Konkursu Zamawiający za pośrednictwem Organizatora Wykonawczego zawiadomi Uczestników Konkursu, którzy zostali dopuszczeni do udziału w Konkursie oraz poinformuje o czasie trwania i miejscu wystawy prac konkursowych oraz publicznej dyskusji pokonkursowej. Wraz z ogłoszeniem wyniku ujawnieni zostaną autorzy wszystkich złożonych prac konkursowych i wyróżnionych opracowań studialnych.
- 5.6. W przypadku stwierdzenia, po identyfikacji prac konkursowych, że praca konkursowa została złożona przez Uczestnika niezaproszonego do złożenia pracy konkursowej, taka praca zostanie uznana za nieważną.
- 5.7. Ogłoszenie o wyniku zostanie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego, w Biuletynie Zamówień Publicznych i na stronie internetowej Organizatora oraz podane do publicznej wiadomości odrębnie.
- 5.8. Opracowania studialne i prace konkursowe, którym nie przyznano nagród ani wyróżnień pieniężnych, będą do odebrania, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy (Załącznik NR 7) nie wcześniej niż 2 miesiące po ogłoszeniu wyników Konkursu - po tym terminie Zamawiający przystąpi do ich likwidacji. Wersje cyfrowe opracowania - opisane w Rozdziale IV nie podlegają zwrotowi.
- 5.9. Zamawiający unieważni Konkurs, jeżeli nie został złożony żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie lub żadne opracowanie studialne lub żadna praca konkursowa. Do unieważnienia Konkursu przepisy art. 93 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy PZP stosuje się odpowiednio. Zawiadomienie o unieważnieniu Konkursu zostanie przekazane pismem, mailem lub faksem wszystkim Uczestnikom Konkursu, którzy zostali dopuszczeni do udziału w konkursie oraz zamieszczone w biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego i stronie internetowej Organizatora.

ROZDZIAŁ V

INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU

1. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH I PRAW POKREWNYCH

- 1.1. Autorzy wszystkich prac konkursowych zachowają osobiste prawa autorskie, które chronią nieograniczoną w czasie i nie podlegającą zrzeczeniu się więź twórcy z utworem, w zakresie określonym w Ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 1.2. Autorzy prac, którym przyznano nagrody lub wyróżnienia pieniężne, przeniosą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe - bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń w tym zakresie i bez dodatkowego wynagrodzenia dla Autorów/Uczestników Konkursu – z zastrzeżeniem art. 46 i art. 49 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz.1231 z późn.zm.) - do wykorzystania Prac Konkursowych w celach związanych z zakresem i przedmiotem Konkursu, na następujących polach eksploatacji:
 - 1.2.1. - z chwilą wypłaty im nagród i wyróżnień pieniężnych przez Zamawiającego:
 - a) prawo do utrwalania, zwielokrotniania, prezentacji, publicznego udostępniania, wystawiania i wprowadzania do obrotu w formie materiałów informacyjnych lub promocyjnych całości lub fragmentów prac konkursowych,
 - b) publikacji w wydawnictwie pokonkursowym i innych wydawnictwach Zamawiającego oraz Organizatora,
 - 1.2.2. - niezależnie od terminu wypłaty nagród i wyróżnień pieniężnych:
 - a) prawo prezentacji i publicznego udostępnienia wszystkich lub wybranych prac konkursowych podczas ogłoszenia wyników, publicznej wystawy pokonkursowej,
 - b) prawo publikacji na stronach internetowych Zamawiającego oraz Organizatora.

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH

- 1.3. W stosunku do wszystkich prac Zamawiający zobowiązany będzie do udostępniania prac konkursowych i opracowań studialnych ich autorom w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonywania przez nich prawa autorskiego. Zamawiający nie może domagać się od autorów odpowiedniego zabezpieczenia oraz wynagrodzenia za korzystanie z wykonanych przez nich prac konkursowych i opracowań studialnych.
- 1.4. Prace konkursowe, które nie otrzymają nagród pieniężnych pozostaną własnością ich autorów. Prace te mogą być odbierane przez Uczestników Konkursu w siedzibie Organizatora za zwrotem pokwitowania złożenia pracy (Załącznik NR 7), zgodnie z zapisami odpowiednio Rozdz. IV. Regulaminu.
- 1.5. Z chwilą otrzymania przez Uczestnika Konkursu wypłaconej przez Zamawiającego nagrody pieniężnej, na Zamawiającego przejdą prawa autorskie majątkowe do nagrodzonej pracy (Utworu) na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - b) umieszczenie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego i Organizatora lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego bądź Organizatora;
 - c) wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line;
 - d) wykorzystanie w utworach multimedialnych;
 - e) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu;
 - f) wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Zamawiającego i Organizatora, jego programów, audycji i publikacji;
 - g) sporządzenie wersji obcojęzycznych;
 - h) umieszczenie i wykorzystywanie we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego lub/i Organizatora;
 - i) wyświetlanie, reprodukcja publiczna, marketing przez Internet lub inne techniki przesyłu danych stosowane w telekomunikacji, IT oraz bezprzewodowych sieciach komunikacji;
 - j) marketing w kraju i za granicą;
 - k) nadawanie za pomocą video lub audio poprzez łącze kablowe lub stację bezprzewodową, nadawanie poprzez satelitę;
- 1.6. Z chwilą zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki i niepodpisania umowy z wybranym Wykonawcą, z przyczyn leżących po stronie Uczestnika Konkursu (Wykonawcy), który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej, na Zamawiającego przejdą prawa autorskie majątkowe i zależne do nagrodzonej pracy (Utworu), bez dodatkowego wynagrodzenia na następujących polach eksploatacji:
 - a) wykorzystanie Utworu lub Utworu zmienionego zgodnie z pkt c) na potrzeby sporządzenia specyfikacji istotnych warunków i zakresu zamówienia na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej,
 - b) wykorzystanie Utworu lub Utworu zmienionego zgodnie z pkt c) na potrzeby sporządzenia specyfikacji istotnych warunków i zakresu zamówień na dokumentację projektową związane z realizacją przedmiotowego zadania,
 - c) dokonywanie opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek w Utworze, także takich których konieczność zaistniała w ramach realizacji Umowy z wykonawcą szczegółowego opracowania pracy konkursowej oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienionym Utworem.

Przez przyczyny leżące po stronie Uczestnika Konkursu rozumie się wykluczenie Wykonawcy lub odmowę zawarcia umowy na zasadach wynikających z Regulaminu i oświadczeń składanych przez Uczestnika Konkursu (Wykonawcę) w trakcie Konkursu.
- 1.6.2. Za wyjątkiem sytuacji opisanej w punkcie 1.6. niniejszego rozdziału każde opracowanie pokonkursowe Utworu (określone w Rozdziale I ust.3.4 Regulaminu) zostanie powierzone Autorowi/Uczestnikowi Konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej. Zmiany, adaptacje czy przeróbki Utworu mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Autora Utworu. W przypadku, gdy zmiany mają charakter zmian zasadniczych, istotnych, uzasadniających wzrost wynagrodzenia za opracowanie szczegółowe pracy konkursowej – Autor Utworu wykona je za odrębnym wynagrodzeniem z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to zmian, adaptacji czy przeróbek wynikających z zaleceń Sądu Konkursowego lub decyzji uprawnionego organu, które zostaną sporządzone bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 1.6.3. Powierzenie opracowania pracy konkursowej, która otrzymała pierwszą nagrodę w Konkursie, innej osobie niż autor nagrodzonej pracy może mieć miejsce jedynie w sytuacji opisanej w punkcie 1.6 niniejszego rozdziału lub w sytuacji, jeżeli Strona nie dojdą do porozumienia co do wysokości odrębnego wynagrodzenia opisanego w punkcie 1.6.2., a szacowanego wg uznanych materiałów pomocniczych.
- 1.7. Uczestnik Konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej przystąpi do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w miejscu i

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH

terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz podpisze umowę na warunkach określonych w „Istotnych postanowieniach umowy” (Załącznik NR 5) oraz uzgodnionych w trakcie negocjacji z zastrzeżeniem postanowienia Rozdziału I ust.3 pkt 3.5 niniejszego Regulaminu.

- 1.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zobowiązania, w trakcie negocjacji, Uczestnika Konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej, aby przy sporządzaniu projektu stanowiącego szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględnić zalecenia do pracy konkursowej, jeśli zostaną wskazane przez Sąd Konkursowy w informacji o sporządzonych pracach. Kwota z tytułu szczegółowego opracowania pracy konkursowej nie może przekroczyć kwoty jaką Uczestnik Konkursu określił w złożonej przez siebie pracy konkursowej.
- 1.9. Zamawiający może nie zawrzeć umowy o prace projektowe z autorem pracy nagrodzonej w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że realizacja inwestycji nie będzie leżała w interesie publicznym, jeżeli nie można było tego przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający może nie zawrzeć umowy również, jeśli w wyniku negocjacji prowadzonych w trybie zamówienia z wolnej ręki wystąpi jakakolwiek przesłanka skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania zgodnie z art. 93 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Do unieważnienia konkursu przepisy art. 93 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy PZP stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ VI

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU (publikowane w postaci odrębnego pliku)

A. Załączniki formalno – prawne:

1. Załącznik NR 1 Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie.
2. Załącznik NR 2 Pełnomocnictwo.
3. Załącznik NR 3 Oświadczenia.
4. Załącznik NR 4 Istotne Postanowienia Umowy o wykonanie dokumentacji projektowej i sprawowanie nadzoru autorskiego.
5. Załącznik NR 5 Karta identyfikacyjna Uczestnika Konkursu.
6. Załącznik NR 6 Lista osób, członków zespołu autorskiego pracy konkursowej.
7. Załącznik NR 7 Pokwitowanie złożenia opracowania konkursowego.
8. Załącznik NR 8 Informacja o planowanych łącznych kosztach realizacji zadania inwestycyjnego na podstawie pracy konkursowej i planowanych łącznych kosztach wykonania zamówienia pokonkursowego.

B. Materiały wyjściowe i informacyjne:

1. Załącznik NR 9 Mapa do celów projektowych dxf I pdf
2. Załącznik NR 10 Zakres Opracowania Konkursowego pdf
3. Załącznik NR 11 Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego /wypis I wyrys/
4. Załącznik NR 12 Dokumentacja Fotograficzna
5. Załącznik NR 13 Opinia Geotechniczna /badania geotechniczne gruntu/
6. Załącznik NR 14 Informacja Tauron Ciepło o możliwości podłączenia do sieci ciepłowniczej
7. Załącznik NR 15.1 Decyzja o lokalizacji zjazdów
8. Załącznik NR 15.2 Informacja dotycząca wykonania zjazdów z dn. 2017.08.28
9. Załącznik NR 15.3 Informacja dotycząca wykonania zjazdów z dn. 2020.01.30
10. Załącznik NR 16 Zapewnienie dostaw EE z Tauron Dystrybucja 2020.08.24
11. Załącznik NR 17 Inwentaryzacja dendrologiczna
12. Załącznik NR 18 Informacja techniczna dotycząca podłączenia do sieci wodociągowo- kanalizacyjnej
13. Załącznik NR 19 Warunki techniczne na odprowadzenie wód opadowych
14. Załącznik NR 20 Zestawienia pomieszczeń /tabelaryczny podział organizacyjny/ - I Etap Konkursu
15. Załącznik NR 21 Zestawienia pomieszczeń /tabelaryczny podział organizacyjny/ - II Etap Konkursu
16. Załącznik NR 22 Oczekiwania Zamawiającego
17. Załącznik NR 23 Zarządzenie Nr 24 Prokuratura Generalnego dot. Wytycznych do kancelarii tajnej
18. Załącznik NR 24 Zarządzenie Nr53/17 Prokuratora Generalnego

Niniejszy egzemplarz Regulaminu Konkursu podlega zatwierdzeniu.

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
dla zadania inwestycyjnego
BUDOWA SIEDZIBY PROKURATUR RÓŻNEGO SZCZEBŁA W KATOWICACH

ZATWIERDZONO:

ZAMAWIAJĄCY
Prokuratura Okręgowa
ul. Wita Stwosza 31
40-252 Katowice